**9.คู่มือสำหรับประชาชน : รับจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :**สำนักนายทะเบียนและกฎหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

การจดทะเบียนจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา 101, 102, 103, 104 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์พ.ศ. 2542 (http://webhost.cpd.go.th/rlo/coop\_law.html) เพื่อให้สหกรณ์ประเภทเดียวกันที่มีวัตถุประสงค์ร่วมมือกันแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมรวมตัวกันขอจดทะเบียนจัดตั้งเป็นชุมนุมสหกรณ์โดยมีขั้นตอนในการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์มีดังนี้  
  
  
 สหกรณ์ประเภทเดียวกันประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์จำนวนไม่น้อยกว่า 5 สหกรณ์ประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกรณีตั้งในภูมิภาคหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 กรณีตั้งในกรุงเทพมหานคร  
 สหกรณ์ซึ่งประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ต้องประชุมใหญ่แต่ละสหกรณ์เพื่อมีมติในการร่วมจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์คะแนนเสียงที่ใช้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับของแต่ละสหกรณ์  
 คณะกรรมการดำเนินงานของสหกรณ์ซึ่งประสงค์จะจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์แต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์ขึ้นสหกรณ์ละ 1 คนประกอบเป็นคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์เพื่อดำเนินการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์  
 คณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดชื่อชุมนุมสหกรณ์พิจารณาเลือกประเภทของชุมนุมสหกรณ์กำหนดวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการจัดทำข้อบังคับจัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์และจัดทำบัญชีรายชื่อสหกรณ์ที่ประสงค์จะเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์  
 คณะผู้จัดตั้งยื่นคำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมเอกสารที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดกรณีในส่วนภูมิภาคหรือในกรณีกรุงเทพมหานครยื่นคำขอจัดขอจดทะเบียนได้ที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2  
 ในกรณีนายทะเบียนสหกรณ์มีข้อสังสัยในหลักฐานที่ขอยื่นหรือถ้ามีเหตุอันเชื่อว่าสหกรณ์ที่จัดตั้งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ระบบสหกรณ์นายทะเบียนสหกรณ์อาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมหรือพิจารณาไม่รับจดทะเบียนได้  
 กรณีไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์คณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์สามารถยื่นคำอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติโดยยื่นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ซึ่งไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์นั้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง  
  
  
หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบพิจารณา  
 2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว  
 3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว  
 4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันทำสัญญาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่ที่พิจารณาแล้วเสร็จ

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  (หมายเหตุ: -)  สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 เลขที่ 20 อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ชั้น 3 ถนนพิชัยเขตดุสิตกรุงเทพมหานครรหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ 0 2241 5902, 0 2241 5903 โทรสาร 0 2243 3194 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd\_cpoa1@cpd.go.th/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| **สถานที่ให้บริการ**  (หมายเหตุ: -)  สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 2 เลขที่ 352 ถนนสีหบุรานุกิจแขวงมีนบุรีเขตมีนบุรีกรุงเทพมหานครรหัสไปรษณีย์ 10510 โทรศัพท์ 0 2914 5767, 0 2914 5412, 0 2914 5770 โทรสาร 0 2540 7230 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd\_cpoa2@cpd.go.th/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| **สถานที่ให้บริการ**  (หมายเหตุ: -)  สำนักงานสหกรณ์จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :**15 วันทำการ

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  ยื่นคำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความและเอกสาร  (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือส่วนภูมิภาคสำนักงานสหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานครสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2)) | 1 วันทำการ | กรมส่งเสริมสหกรณ์ |
| 2) | **การพิจารณา**  - พิจารณาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์จากแผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์ที่จะจัดตั้ง - พิจารณาและวิเคราะห์ข้อบังคับของสหกรณ์ให้ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์คำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์และกฎหมาย - พิจารณาวิเคราะห์คุณสมบัติสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย - บันทึกรายละเอียดในระบบจดทะเบียนเพื่อจองเลขทะเบียนสหกรณ์เลขทะเบียนข้อบังคับ - จัดทำเอกสารเพื่อเสนออนุมัติลงนาม  (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือส่วนภูมิภาคสำนักงานสหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานครสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2)) | 13 วันทำการ | กรมส่งเสริมสหกรณ์ |
| 3) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  นายทะเบียสหกรณ์ลงนามและเจ้าหน้าที่ดำเนินการลงบันทึกอนุมัติในระบบจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์พร้อมทั้งออกเอกสารรับจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์  (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือส่วนภูมิภาคสำนักงานสหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานครสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2)) | 1 วันทำการ | กรมส่งเสริมสหกรณ์ |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **คำขอจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**2ชุด  **สำเนา**0ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 2) | **รายงานการประชุมใหญ่ของแต่ละสหกรณ์ครั้งที่มีมติให้ร่วมกันจัดตั้งชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**0ชุด  **สำเนา**2ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 3) | **รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของแต่ละสหกรณ์ครั้งที่เลือกผู้แทนสหกรณ์เป็นคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**0ชุด  **สำเนา**2ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 4) | **รายงานการประชุมคณะผู้จัดตั้งชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**0ชุด  **สำเนา**2ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 5) | **บัญชีรายชื่อสหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**2ชุด  **สำเนา**0ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 6) | **ข้อบังคับชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**4ชุด  **สำเนา**0ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 7) | **แผนดำเนินการเกี่ยวกับธุรกิจหรือกิจกรรมของชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**2ชุด  **สำเนา**0ชุด  **หมายเหตุ**- | - |
| 8) | **หนังสือมอบอำนาจจากผู้ยื่นคำขอ**  **ฉบับจริง**1ฉบับ  **สำเนา**0ฉบับ  **หมายเหตุ**(ใช้ในกรณีผู้ยื่นคำขอไม่สามารถมายื่นคำขอที่หน่วยงานได้ด้วยตนเอง) | - |
| 9) | **หนังสือรับอนุญาตใช้สถานที่เป็นที่ตั้งชุมนุมสหกรณ์**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**2ฉบับ  **หมายเหตุ**- | - |
| 10) | **บัตรประจำตัวประชาชน**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(ของผู้รับมอบอำนาจเพื่อใช้ประกอบหนังสือมอบอำนาจ) | กรมการปกครอง |
| 11) | **รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่มีมติมอบอำนาจให้ผู้แทนสหกรณ์ยื่นคำขอ**  **ฉบับจริง**0ฉบับ  **สำเนา**1ฉบับ  **หมายเหตุ**(ใช้ในประกอบหนังสือมอบอำนาจ) | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่มีค่าธรรมเนียม**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1  (หมายเหตุ: (เลขที่ 20 อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ชั้น 3 ถนนพิชัยเขตดุสิตกรุงเทพมหานครรหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ 0 2241 5902, 0 2241 5903 โทรสาร 0 2243 3194 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd\_cpoa1@cpd.go.th)) |
| 2) | สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 2  (หมายเหตุ: (เลขที่ 352 ถนนสีหบุรานุกิจแขวงมีนบุรีเขตมีนบุรีกรุงเทพมหานครรหัสไปรษณีย์ 10510 โทรศัพท์ 0 2914 5767, 0 2914 5412, 0 2914 5770 โทรสาร 0 2540 7230 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd\_cpoa2@cpd.go.th)) |
| 3) | สำนักงานสหกรณ์จังหวัด  (หมายเหตุ: (ณสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่ยื่นคำขอ)) |
| 4) | ศูนย์ประสานราชการกรมส่งเสริมสหกรณ์  (หมายเหตุ: (เลขที่ 12 ถนนกรุงเกษมแขวงวัดสามพระยาเขตพระนครกรุงเทพมหานครรหัสไปรษณีย์ 10200 โทรศัพท์ 0 2281 3095, 0 2281 1900  WWW.CPD.GO.TH)) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| 1) | คู่มือจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์  (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ร่างข้อบังคับ  (หมายเหตุ: -) |

**หมายเหตุ**

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 25/08/2558