



ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์
เรื่อง การมอบหมายข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ กำหนดให้หน่วยงานราชการที่มีการอนุญาต การจดทะเบียน หรือการแจ้งที่มีกฎหมายหรือกฎกำหนดให้ต้องอนุญาต จดทะเบียน หรือแจ้งก่อนดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน เพื่อประโยชน์ในการติดต่อราชการ

กรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบสารสนเทศ ในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ส่วนกลาง

(๑) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ที่รับผิดชอบกระบวนการงาน เป็น ผู้ตรวจสอบคู่มือ (Reviewer) มีหน้าที่ตรวจสอบ พิจารณา และอนุมัติคู่มือสำหรับประชาชนของหน่วยงาน โดยเรียกอ่านคู่มือ/กระบวนการงาน ได้เฉพาะหน่วยงานที่ตนเองดูแลอยู่ จำนวน ๑ ท่าน

(๒) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า เป็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง (CUser) มีหน้าที่จัดเตรียม รวมทั้งป้อนข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชนในระบบและสร้างกระบวนการงาน ที่เป็นคู่มือที่เป็นมาตรฐานจากส่วนกลาง และส่งคู่มือให้ผู้อนุมัติ (Reviewer) อนุมัติในระบบ โดยสามารถแก้ไข/ลบ ได้เฉพาะคู่มือที่ตนเองสร้างเท่านั้น และสามารถดูคู่มือของหน่วยงานอื่น ๆ ได้ มีจำนวนได้มากกว่า ๑ ท่าน

(๓) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๒ เป็น ผู้ตรวจสอบคู่มือ (Reviewer) มีหน้าที่ตรวจสอบ พิจารณา และอนุมัติคู่มือสำหรับประชาชนของหน่วยงาน โดยเรียกดูคู่มือ/กระบวนการงาน ได้เฉพาะหน่วยงานที่ตนเองดูแลอยู่ จำนวน ๑ ท่าน

(๔) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๒ เป็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ (User) สามารถคัดลอกคู่มือของหน่วยงานส่วนกลาง ภายใต้กระบวนการงานของส่วนกลางที่สร้างไว้ให้ โดยปรับให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และส่งคู่มือให้ผู้อนุมัติ (Reviewer) อนุมัติในระบบ โดยสามารถแก้ไขได้เฉพาะคู่มือของตนเอง มีจำนวนได้มากกว่า ๑ ท่าน

/ส่วนภูมิภาค...

ส่วนภูมิภาค

(๑) สหกรณ์จังหวัด เป็น ผู้ตรวจสอบคู่มือ (Reviewer) มีหน้าที่ตรวจสอบ พิจารณา และอนุมัติคู่มือสำหรับประชาชนของหน่วยงาน โดยเรียกคู่มือ/กระบวนการงาน ได้เฉพาะหน่วยงานที่ตนเองดูแลอยู่ จำนวน ๑ ท่าน

(๒) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์จังหวัด เป็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในส่วนภูมิภาค (User) สามารถคัดลอกคู่มือของหน่วยงานส่วนกลาง ภายใต้กระบวนการงานของส่วนกลางที่สร้างไว้ให้ โดยปรับให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และส่งคู่มือให้ผู้อนุมัติ (Reviewer) อนุมัติในระบบ โดยสามารถแก้ไขได้เฉพาะคู่มือของตนเอง มีจำนวนได้มากกว่า ๑ ท่าน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็น ผู้ดูแลระบบหน่วยงาน (Admin) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลของผู้ใช้งานในระบบกรอกข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชนในแต่ละระดับ เป็นผู้ดูแลระบบกรอกข้อมูลของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และสามารถเพิ่มชื่อผู้ใช้งานในระบบของกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการงานที่รับผิดชอบดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด รวมทั้งการตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายโอภาส กลั่นบุศย์)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์