

(ตัวอย่าง)

ที่.....

สหกรณ์.....จำกัด

ที่อยู่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอความเห็นชอบให้สหกรณ์กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีสิ้นสุดวันที่.....

เรียน นายทะเบียนสหกรณ์ ผ่าน สหกรณ์จังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนารายงานการประชุมใหญ่ สามัญประจำปี (การกำหนดวงเงินกู้ยืมฯ) จำนวน 1 ชุด
2. บททดลองในวันสิ้นเดือนก่อนวันประชุมใหญ่ จำนวน 1 ชุด
3. รายงานประจำปี จำนวน 1 ชุด
4. (เอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา) ระบุ..... จำนวน..... ชุด

ด้วยในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์.....จำกัด
เมื่อวันที่..... ได้มีมติให้สหกรณ์ ฯ กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชีสิ้นสุด
วันที่..... ของสหกรณ์ไว้ จำนวน..... บาท
(.....บาทถ้วน) การกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีของสหกรณ์ ฯ ดังกล่าวนี้
สหกรณ์ฯ ขอเสนอฐานะการเงินเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. จำนวนสมาชิกในวันประชุมใหญ่ ราย
2. ทุนเรือนหุ้นในวันที่ประชุมใหญ่ บาท
3. เงินทุนสำรองรวมทั้งที่ได้จัดสรรแล้วในวันประชุมใหญ่ บาท
4. เงินกู้ธนาคารฯ คงเหลือในวันสิ้นเดือนก่อนวันประชุมใหญ่ บาท
5. เงินกู้จากแหล่งอื่นคงเหลือในวันสิ้นเดือนก่อนวันประชุมใหญ่ บาท
6. สหกรณ์มีเจ้าหนี้ทั้งสิ้นในวันสิ้นเดือนก่อนวันประชุมใหญ่
 - เจ้าหนี้การค้า บาท
 - เงินรับฝาก บาท
 - หนี้สินอื่น บาท
7. วงเงินเครดิต เงินสดหรือวงเงินเบิกเกินบัญชีสำหรับปีนี้ บาท
8. วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันเมื่อปีที่แล้ว ได้รับความเห็นชอบให้ถือใช้ บาท
9. วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันที่ขอกำหนดครั้งนี้ บาท

ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายงานนี้มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

ฉะนั้น จึงรายงานมาเพื่อนายทะเบียนสหกรณ์ได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อบังคับของ
สหกรณ์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการสหกรณ์.....จำกัด

บัญชีรายชื่อสมาชิกสหกรณ์ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ

โครงการ.....

สหกรณ์.....

ข้อมูล ณ วันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	เลขทะเบียนสมาชิก	ที่อยู่	จำนวนเงินหรือ มูลค่าสินค้าที่ต้องการ	ลายมือชื่อ

รวมทั้งสิ้น

บาท

.....ผู้รับรอง

(.....)

ประธานกรรมการสหกรณ์.....

(สำเนา)

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี.....(เฉพาะวาระที่เกี่ยวข้อง)

ชื่อสหกรณ์ / ชุมนุม.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ

ผู้แทนสหกรณ์สมาชิกเข้าประชุมทั้งสิ้น.....คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ

ตำแหน่ง

๑.....

๒.....

๓.....

ฯลฯ

เริ่มประชุมเวลา.....น.

นาย / นาง.....ประธานกรรมการดำเนินการของชุมนุมสหกรณ์.....

เป็นประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ถึงกำหนดเวลาประชุม มีสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเปิดประชุมโดยดำเนินการประชุมตามวาระที่กำหนดไว้ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....
.....

ที่ประชุมรับทราบ

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่

เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี

ประธานฯ เสนอให้ที่ประชุมกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด.....ในวงเงินไม่เกิน.....ล้านบาท(เท่ากับวงเงินปีที่แล้ว/สูงกว่าวงเงินปีที่แล้ว) เนื่องจากสหกรณ์ได้จัดทำโครงการ

.....
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือสหกรณ์สมาชิกที่ประสบปัญหาเรื่อง.....
.....
.....

โดยจัดหาทุนดำเนินงานจากแหล่งเงินทุนภายนอกสหกรณ์จำนวน.....บาท เมื่อรวมกับ

หนี้สินเดิมจำนวน.....บาท สหกรณ์จะเป็นหนี้แหล่งเงินทุนภายนอกจำนวน.....บาท

จึงขอกำหนดวงเงินกู้ยืมประจำปีสิ้นสุด.....เป็นเงิน.....บาท

/มติที่ประชุม.....

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติ (เอกฉันท์ / เสียงข้างมาก หรือ.....)
อนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีสิ้นสุด.....จำนวน.....บาท
(.....)

ฯ ล ฯ

เลิกประชุมเวลา.....น.

(ลงชื่อ)ประธานในที่ประชุม
(.....)
ประธานกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(.....)
เลขานุการ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....
(.....)
ประธานกรรมการฯ