

ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

ตามที่ได้มีประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕ นั้น

กรมส่งเสริมสหกรณ์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ ในตารางสอบ ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร
<p><b>ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</b> โดยการสอบข้อเขียน (๒๐๐ คะแนน)</p> <p>๑. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับการสหกรณ์</p> <p>๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๓. มีความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้าน การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</p>	<p>วันจันทร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ สำนักถ่ายทอดเทคโนโลยี การสหกรณ์</p>	<p>ตามเอกสาร แนบท้ายประกาศ</p>

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา และ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่ การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๕. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล		

ตำแหน่ง            เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร
<p><u>ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u> โดยการสอบข้อเขียน (๒๐๐ คะแนน)</p> <p>๑. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับการสหกรณ์</p> <p>๒. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมใน การปฏิบัติหน้าที่ และมีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เหตุการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา และ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่ การปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๕. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล</p>	<p>วันจันทร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ สำนักถ่ายทอดเทคโนโลยี การสหกรณ์</p>	<p>ตามเอกสาร แนบท้ายประกาศ</p>

๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ครั้งที่ ๒

กรมส่งเสริมสหกรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และทาง [www.cpd.go.th](http://www.cpd.go.th)

/๔. กำหนดวัน เวลา...

**๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒**

ให้ผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

ตำแหน่ง                      เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร
<p><u>ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ๑. มีความรู้ความเข้าใจ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒. คุณลักษณะอื่นๆ ที่เหมาะสมหรือจำเป็นกับงานที่จะปฏิบัติ เช่น การปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งมอบความเชี่ยวชาญในงาน จริยธรรม และความร่วมมือร่วมใจ</p>	วันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์สารสนเทศ ชั้น ๕	เฉพาะผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ตำแหน่ง                      เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร
<p><u>ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ๑. มีความรู้ความเข้าใจ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒. คุณลักษณะอื่นๆ ที่เหมาะสมหรือจำเป็นกับงานที่จะปฏิบัติ เช่น การปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งมอบความเชี่ยวชาญในงาน จริยธรรม และความร่วมมือร่วมใจ</p>	วันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์สารสนเทศ ชั้น ๕	เฉพาะผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๕. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้**

/๖. กรมส่งเสริมสหกรณ์...

๖. กรมส่งเสริมสหกรณ์ จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และทางเว็บไซต์ [www.cpd.go.th](http://www.cpd.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางอรุณี เอกทัฬหี)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน (ห้ามสวมรองเท้าแตะ กางเกงยีนส์)

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ไปในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาต ให้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุม การประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้ารับการประเมินกับกรรมการ ตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งรับประเมินตามที่นั่ง และห้องประเมินที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๗ เขียนชื่อ - นามสกุล ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่สอบ ตำแหน่ง ที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินก่อนเวลา ๕๕ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือสอบ เว้นแต่จะได้รับ อนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้

๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องประเมินไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน อนุญาตแล้ว

๔.๑๒ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินและต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มารับการประเมินภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งนี้

.....

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	ว่าที่ร้อยตรีคัคเมศวร์ กมลธีระวิทย์	
๐๐๒	นายนิธิตล โชติชัยมงคล	
๐๐๓	นายปิยะพงศ์ สนั่นพัฒน์พงศ์	
๐๐๔	นางสาวรัตนา สันดี	
๐๐๕	นางสาวสรัญญา จันทร์เขียว	
๐๐๖	นางสาวณัฐชา คชกฤษ	
๐๐๗	นายสมัฐการณ์ งามพัฒน์พงษ์ชัย	
๐๐๘	นายยุทธนา สังข์ดา	
๐๐๙	นายศุภจักร บุตรี	
๐๑๒	นายสิทธิศักดิ์ พลโย	
๐๑๓	นายวีรวัฒน์ อิงคนันทวาริ	
๐๑๔	นางสาวอาภากร แก้วมุงคุณ	
๐๑๕	นายนิคม พฤษฏี	
๐๑๖	นายวัชรินทร์ เหลลาคม	
๐๑๗	นายจาตุรนต์ นพรัตน์	

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นายกิตติพงษ์ สำเนียงเพราะ	
๐๐๒	นายชรรค์ชัย แก้วศรี	